

ZARZĄDZENIE Nr 46/2015
REKTORA POLITECHNIKI RZESZOWSKIEJ im. IGNACEGO ŁUKASIEWICZA
z dnia 26 listopada 2015 r.

w sprawie wysokości opłat za świadczone usługi edukacyjne związane z przeprowadzaniem potwierdzania efektów uczenia się na studiach wyższych od roku akademickiego 2016/2017

Na podstawie art. 99 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Za przeprowadzenie postępowania związanego z potwierdzaniem efektów uczenia się z jednego modułu zajęć pobierana jest opłata w wysokości 1500 zł.
2. Wysokość opłaty ustalana jest w zależności od ilości modułów zajęć wskazanych we wniosku o potwierdzenie efektów uczenia się zdobytych poza systemem studiów wyższych zwanym dalej „wnioskiem”.
3. Wysokość oraz warunki pobierania opłaty, o której mowa w ust. 2 określa umowa o warunkach pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne związane z przeprowadzaniem potwierdzania efektów uczenia się w Politechnice Rzeszowskiej zwana dalej „umową” zawarta w formie pisemnej pomiędzy Uczelnią a osobą ubiegającą się o potwierdzenie efektów uczenia się, zwaną dalej „wnioskodawcą”.
4. Wnioskodawca wnosi opłatę za potwierdzanie efektów uczenia się w terminie ustalonym przez wydziałowego koordynatora ds. potwierdzania efektów uczenia się wskazanym w umowie.

§ 2

1. Wnioskodawca wnosi opłatę za potwierdzanie efektów uczenia się na rachunek bankowy Uczelni.
2. Wpłaty na rachunek bankowy Uczelni powinny jednoznacznie określać dane wpłacającego oraz tytuł opłaty.
3. Za skutki wynikłe z niedokładnego określenia tytułu opłaty i danych wpłacającego winę ponosi wpłacający.
4. W przypadku niewniesienia obowiązującej opłaty za potwierdzanie efektów uczenia się w wysokości i terminie wskazanym w umowie złożony przez wnioskodawcę wniosek pozostaje bez rozpoznania.

§ 3

1. Wnioskodawcy przysługuje zwrot wniesionej opłaty, o której mowa w § 1 ust. 2:
 - 1) w całości, w przypadku wypowiedzenia umowy przed rozpoczęciem postępowania związanego z potwierdzaniem efektów uczenia się;
 - 2) w części, w przypadku pisemnej rezygnacji złożonej po rozpoczęciu postępowania związanego z potwierdzaniem efektów uczenia się w wysokości proporcjonalnej do poniesionych przez Uczelnię kosztów, licząc od dnia, w którym wnioskodawca złożył pisemną rezygnację.

2. W przypadku pisemnej rezygnacji po przeprowadzeniu postępowania związanego z potwierdzaniem efektów uczenia się opłata nie podlega zwrotowi.
3. Zwrot wniesionej opłaty odbywa się na pisemny wniosek wnioskodawcy zawierający aktualny numer rachunku bankowego.
4. Decyzję w sprawie zwrotu opłaty podejmuje dziekan wydziału.

§ 4

1. Za realizację postanowień niniejszego zarządzenia odpowiadają dziekani wydziałów i kwestor Uczelni.
2. Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia powierzam prorektorowi ds. kształcenia.
3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor: *prof. dr hab. inż. Marek Orkisz*

Otrzymują:

- prorektor ds. kształcenia,
- dziekani wydziałów,
- prodziekani ds. kształcenia,
- wydziałowy koordynator ds. potwierdzania efektów uczenia się,
- z-ca kanclerza ds. osobowych,
- z-ca kanclerza ds. organizacji kształcenia,
- dziekanaty,
- Kwestura,
- Samorząd Studencki,
- Zespół Radców Prawnych,
- związki zawodowe: ZNP, NSZZ „Solidarność”,
- Dział Kształcenia,
- Sekretariat Rektora.