

K O M U N I K A T

dla studentów/doktorantów Politechniki Rzeszowskiej oraz dla osób przyjętych na pierwszy rok studiów w roku akademickim 2020/2021 ubiegających się o świadczenia na semestr zimowy w roku akademickim 2020/2021
(z wyłączeniem stypendium rektora)

Od dnia **1 września 2020 r.** do **12 października 2020 r.** zostanie udostępniony w systemie USOSweb moduł składania wniosków o przyznanie:

- stypendium socjalnego,
- stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości,
- stypendium dla osób niepełnosprawnych

TERMIN:

od **1 września 2020 r.** do **12 października 2020 r.** - wypełnianie wniosków w systemie USOSweb oraz przesyłanie pocztą/kurierem wydrukowanych i podpisanych wniosków wraz z załącznikami do Biura Pomocy Materialnej dla Studentów, ul. Podkarpacka 1a, 35-082 Rzeszów, budynek „J”, pokój 101.

Z uwagi na aktualną sytuację epidemiologiczną w kraju, wypełnione, zatwierdzone w systemie USOSweb wnioski, należy wydrukować, podpisać i wysłać wraz z dokumentami potwierdzającymi skład rodziny oraz sytuację dochodową za pośrednictwem poczty do Biura Pomocy Materialnej dla Studentów.

KONSULTACJA-WERYFIKACJA WNIOSKU I DOKUMENTÓW PRZEZ PRACOWNIKA PRZ

W celu prawidłowego wypełnienia wniosku i skompletowania dokumentów potwierdzających sytuację materialną i rodzinną studenta/doktoranta, przed wysłaniem wniosku do Biura Pomocy Materialnej dla Studentów istnieje możliwość konsultacji telefonicznych oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej, poprzez przesłanie skanów oświadczenia o dochodach i dokumentów potwierdzających sytuację materialną i rodzinną studenta/doktoranta na adres email: stypendia@prz.edu.pl.

Konsultacje telefoniczne będą możliwe w dniach poniedziałek-piątek w godzinach 8:00 – 14:00 pod numerami telefonów: 178651482, 177432514, 177432513, 177432085, 177432085, 177432516, 178651285, 177432515

Uwaga! - przed wypełnieniem wniosku należy zapoznać się z *Regulaminem przyznawania świadczeń dla studentów Politechniki Rzeszowskiej z dnia 17 lipca 2019 r. z późn. zm, oraz z Procedurą dotyczącą ubiegania się o stypendium obowiązującą w roku akademickim 2020/2021.*

- **STYPENDIUM SOCJALNE**
- **STYPENDIUM SOCJALNE W ZWIĘKSZONEJ WYSOKOŚCI**

Student, który będzie ubiegał się o przyznanie stypendium socjalnego lub stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości na semestr zimowy w roku akademickim 2020/2021 – **wypełnia w systemie USOSweb oświadczenie o dochodach, wniosek o stypendium i przesyła wraz z kompletem dokumentów** do Biura Pomocy Materialnej dla Studentów, ul. Podkarpacka 1a, 35-082 Rzeszów, budynek „J” pokój 101

1) Oświadczenie o dochodach (dochód studenta i/lub rodziny studenta uzyskany w **2019 r.**)

Uwaga: Student/ doktorant, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie jest równy lub mniejszy niż 528 zł powinien dostarczyć zaświadczenie z MOPS/ GOPS o sytuacji dochodowej i majątkowej swojej rodziny.

2) WNIOSEK o przyznanie stypendium socjalnego lub stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości wraz z oświadczeniem studenta o niepobieraniu stypendium socjalnego na więcej niż jednym kierunku studiów oraz łącznym okresie studiów.

3) Komplet dokumentów potwierdzających sytuację materialną i rodzinną - zaświadczenie szkoły lub szkoły wyższej o uczęszczaniu rodzeństwa lub dziecka studenta do szkoły lub szkoły wyższej do 26. roku życia - aktualne zaświadczenie należy przedstawić najpóźniej do dnia 10 października.

Wszystkie dokumenty należy przesłać w oryginałach lub kopiach potwierdzonych za zgodność z oryginałem.

Przez kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem, należy rozumieć: kopię dokumentu zawierającą klauzulę „zgodne z oryginałem” lub „, stwierdzam zgodność kserokopii z oryginałem” lub „za zgodność z oryginałem” umieszczoną na każdej stronie dokumentu wraz z pieczęcią, datą i czytelnym podpisem (lub podpisem nieczytelnym wraz z imienną pieczęcią) osoby (wraz ze wskazaniem pełnionej funkcji) uprawnionej do potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem. W przypadku dokumentów wielostronicowych dopuszcza się możliwość potwierdzania za zgodność z oryginałem na pierwszej stronie dokumentu zamieszczając klauzulę np. „za zgodność z oryginałem od strony do strony”.

W przypadku ubiegania się o przyznanie stypendium socjalnego lub socjalnego w zwiększonej, wniosek należy złożyć w ww. terminie, zaś zaświadczenie potwierdzające zamieszkanie studenta w domu studenckim innej uczelni lub oświadczenie o miejscu zamieszkania

(w przypadku najmu mieszkania) należy dostarczyć najpóźniej po rozpoczęciu roku akademickiego. Fakt zamieszkania studenta w domu studenckim PRz jest weryfikowany na podstawie wykazu studentów zamieszkałych w danym domu studenckim. Wykaz sporządza administrator właściwego domu studenckiego na początku każdego semestru i przekazuje do Biura Pomocy Materialnej dla Studentów.

- **STYPENDIUM DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH**

Student, który będzie ubiegał się o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych na semestr zimowy w roku akademickim 2020/2021 – wypełnia w systemie USOSweb i przesyła po wydrukowaniu i podpisaniu do: **Biura Pomocy Materialnej dla Studentów, ul. Podkarpacka 1a, 35-082 Rzeszów, budynek „J”, pokój 101, WNIOSEK** o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych zawierający oświadczenie studenta o niepobieraniu stypendium dla osób niepełnosprawnych na więcej niż jednym kierunku studiów oraz łącznym okresie studiów.

- 1) **Oryginał orzeczenia lub potwierdzoną notarialnie kopię orzeczenia** lub innego dokumentu potwierdzającego stopień niepełnosprawności.

W celu rejestracji orzeczenia, należy przesłać skan dokumentu na adres email: stypendia@prz.edu.pl

Wnioski o przyznanie wyżej wymienionych świadczeń na semestr zimowy w roku akademickim 2020/2021 będą dostępne po zalogowaniu do systemu USOSweb. Wnioski należy wypełniać i składać w wyżej określonym terminie.

NIEPRZESŁANIE WNIOSKU do Biura Pomocy Materialnej dla Studentów W WYŻEJ OKREŚLONYM TERMINIE SPOWODUJE ODRZUCENIE WNIOSKU W SYSTEMIE USOSweb I POZOSTAWIENIE WNIOSKU BEZ ROZPATRZENIA.